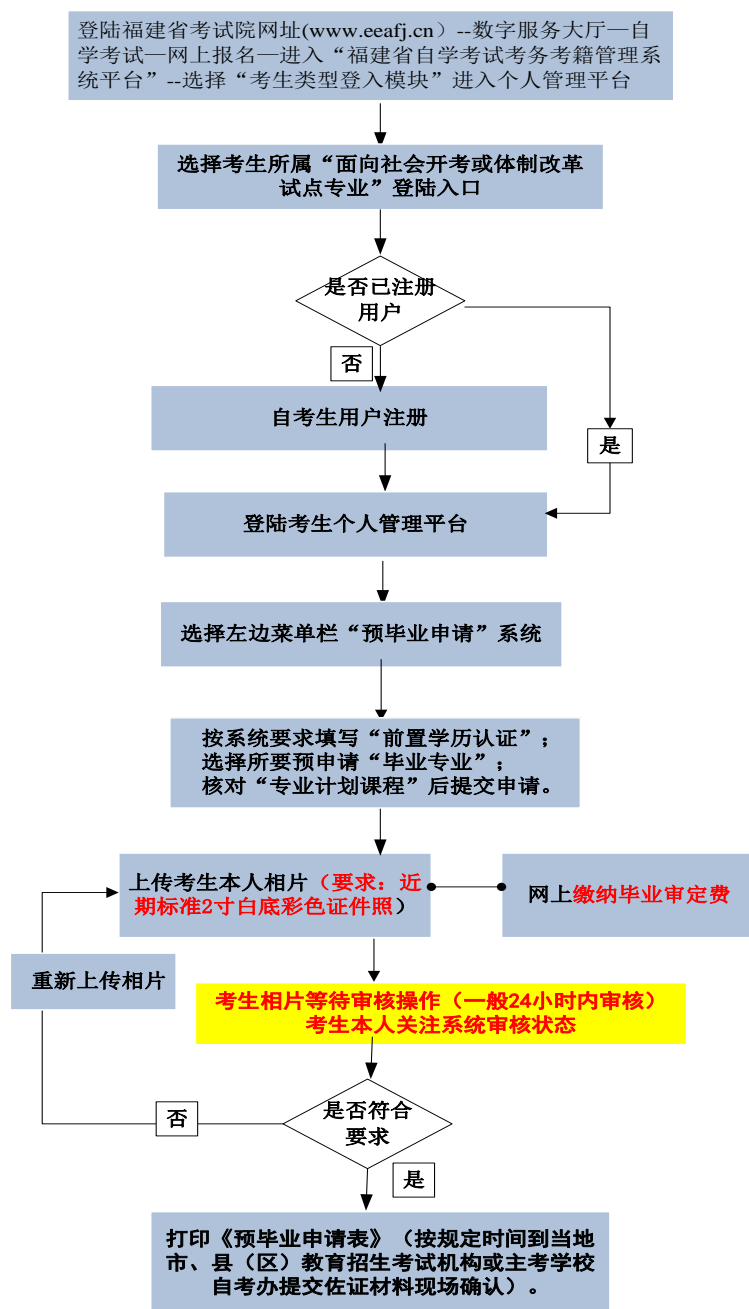


福建省高等教育自学考试考生网络预申请毕业 操作手册

一、操作流程

福建省高等教育自学考试网络预毕业生申请 流程图



二、操作步骤

1、系统平台登陆

登陆“福建省教育考试院 www.eeafj.cn”—数字服务大厅，选择“自学考试”进入数字服务大厅，点击“自学考试考务考籍管理系统综合业务平台”进入“考生个人平台”。



图 1.1 登陆福建省教育考试院 www.eeafj.cn
点击“自学考试”图标进入“自考考务考籍管理系统综合业务平台”



图 1.2 输入帐号、密码即可进入“考生个人管理平台”
(考生根据自己准考证第一位选择入口)

2、前置学历认证

根据福建省教育考试院相关规定，凡是申请本科毕业的，必须完成前置学历信息登记工作；

考生登陆“个人管理平台”后，点击左边菜单栏“前置学历信息管理”模块进入认证。

当前的位置：个人平台 > 前置学历信息管理

[前置学历信息管理](#)

添加前置学历信息

当前准考证:	
准考证:	010100116161
编辑信息:	
前置学历毕业证书号:	<input type="text" value="1223455556"/> 毕业证上的证书编号
前置学历毕业学校:	<input type="text" value="福州大学"/> 毕业证上的学校全称
前置学历专业:	<input type="text" value="计算机"/> 专业名称
前置学历毕业时间:	<input type="text" value="200104"/> 时间年月格式: YYYYMM, 例: 201606
前置学历类型:	<input type="text" value="全日制"/>
前置学历层次:	<input type="text" value="本科"/>
学历认证类型:	<input type="text" value="普通高校应届生, 尚未取得毕业证"/>
认证代码:	<input type="text"/>
授权书:	<input type="checkbox"/> 我已阅读《学籍学历信息查验授权书》并授权同意
<input type="button" value="提交保存"/> <input type="button" value="取消"/>	

3、网上预毕业申请

考生登陆“个人管理平台”后，点击左边菜单栏“预毕业申请”模块进入，选择所要申请毕业的“准考证号”办理。

注：根据福建省教育考试院关于“福建省高等教育自学考试毕业审核及毕业证书发放实施细则”相关规定提供相应材料申请办理。



图 2.1.1 选择“预毕业申请”模块进入办理。

考生选择预毕业的“准考证号”进入后，点击“信息提取”，系统将自动列出该准考证号下专业所有已通过的课程成绩，根据所要申请毕业的专业、层次提交申请后，按规定时间到所属市、县（区）教育招生考试机构提交相关佐证材料申请确认。



图 2.1.2 选择“准考证号”进入办理。

网上预毕业申请

福建省高等教育自学考试 考生预毕业网上申请

当前准考证号: 01010020

申请信息:

信息提取

图 2.1.3 考生信息提取



福建省高等教育自学考试

历史成绩查询结果

专业: 2017年05月13日

准考证号	01010020				
姓名	李德彪				
证件号码	350601199001010020				
序号	课程代码	课程名称	成绩	通过时间	备注
1	00002	邓小平理论概论	66		
2	00019	计算机应用基础(实践)	65	2001.04.30	
3	00020	高等数学(一)	75		
4	02120	数据库及其应用	60	2002.10.26	
5	02316	计算机应用技术	60	2001.04.27	
6	02382	管理信息系统	60	2002.04.20	
7	27296	计算机实用软件上机	95	2001.04.30	
*	*	*	*	*	*
*	*	*	*	*	*
*	*	*	*	*	*
*	*	*	*	*	*
↓	↓	↓	↓	↓	↓

图 2.1.3 核对通过课程

网上预毕业申请

福建省高等教育自学考试 考生预毕业网上申请

当前准考证号：**010100010101**

申请信息：

信息提取

请选择预毕业专业：**020106 金融(独立本科段)**

考生姓名：	李	准考证号：	010100010101							
证件号码：	3506	刷卡采集：	已采集。							
联系方式：										
专业名称：	金融(独立本科段)	专业代码：	020106	学分要求：	78 学分					
主考学校：	厦门大学	学历层次：	本科	开考方式：	面向社会开考					
专业审批：	已审批	审批时间：	2015-03-30	毕业证书停止颁发：						
委托开考：	否	委托单位：	/							
专业停考：	否	停止接收新生：	否							
序号	代码	课程名称	学分	课程类别	课程属性	备注	成绩	通过时间	成绩备注	操作
1	00015	英语(二)	14	理论	必考课程					-

非专业课程如下

17	00002	邓小平理论概论	3				66			-
18	00019	计算机应用基础(实践)	2				65	2001.04.30		-
19	00020	高等数学(一)	6				75			-
20	02120	数据库及其应用	3				60	2002.10.26		-
21	02316	计算机应用技术	2				60	2001.04.27		-
22	02382	管理信息系统	4				60	2002.04.20		-
23	27296	计算机实用软件上机	2				95	2001.04.30		-

备注：经济管理类（独立本科段、本科段）专业：原已通过“毛泽东思想概论”的考生，不再参加思想政治理论课（03708中国近现代史纲要和03709马克思主义基本原理概论）的考试。

以上专业信息仅供参考；

提示：

凡是申请本科毕业的，必须完成前置学历信息登记工作。

当前考生没有找到前置学历信息，请先设置前置学历信息后再提交申请；

设置前置学历

刷新

退出申请

图 2.1.4 预毕业专业选择及设置前置学历认证

（申请本科毕业，需填写前置学历认证校验。专科毕业直接进入预申请流程）。

考生核对通过的专业计划课程，符合要求申请毕业的，直接选择预毕业专业申请预毕业。

说明：“**考生二代身份证未采集、前置学历认证状态未认证**”，按系统要求提示办理。

身份证未采集必须先到当地自考办或主考学校自考办现场刷身份证采集后方能申请。

前置学历毕业证书号:	<input type="text" value="1223455556"/>	毕业证上的证书编号
前置学历毕业学校:	<input type="text" value="福州大学"/>	毕业证上的学校全称
前置学历专业:	<input type="text" value="计算机"/>	专业名称
前置学历毕业时间:	<input type="text" value="200104"/>	时间年月格式: YYYYMM, 例: 201606
前置学历类型:	<input type="text" value="全日制"/>	
前置学历层次:	<input type="text" value="本科"/>	
学历认证类型:	<input type="text" value="《中国高等教育学历认证报告》"/>	
认证代码:	<input type="text" value="11111"/>	
授权书:	<input checked="" type="checkbox"/> 我已阅读《学籍学历信息查验授权书》并授权同意	
<input type="button" value="提交保存"/>		

图 2.1.5 填写前置学历认证

认证学历提交保存后，返回再进入“预毕业申请系统”完善个人基本信息。必须准备填写个人联系方式收到短信验证码输入后提交申请。

17	00002	邓小平理论概论	3			60		
18	00019	计算机应用基础(实践)	2			65	2001.04.30	
19	00020	高等数学(一)	6			75		
20	02120	数据库及其应用	3			60	2002.10.26	
21	02316	计算机应用技术	2			60	2001.04.27	
22	02382	管理信息系统	4			60	2002.04.20	
23	27296	计算机实用软件上机	2			95	2001.04.30	

备注：经济管理类（独立本科段、本科段）专业：原已通过“毛泽东思想概论”的考生，不再参加思想政治理论课（03708中国近现代和03709马克思主义基本原理概论）的考试。

以上专业信息仅供参考；

完善联系方式信息：

联系手机：

* 手机号为11位数字

通信地址：

验证编码：

图 2.1.6 完善个人信息

根据教试中心函(2017)133号关于印发《高等教育自学考试毕业证书打印规范》要求：2017年下半年开始高等教育自学考试毕业证书打印要求使用彩色打印，并对照片背景、分辨率等提出规范性要求，**必须按系统要求的上传个人近期三个月内白底彩色相片并缴纳毕业生签定费（根据闽财综【2008】28号《福建省财政厅关于规范自学考试等收费收入管理有关问题的复函》中毕业生审定费为50元/生缴纳）。考生个人相片经后台系统审核通过后**方可到当地自考办或主考学校自考办现场办理预毕业申请手续。

当前的位置：个人平台 > 考生网上预毕业申请

[网上预毕业申请](#)

福建省高等教育自学考试网上预毕业申请

您的申请状态：近期照片未上传, 照片未上传 上传近期白底彩色证件照

上传近期照片
修改联系信息
修改申请专业
预毕业申请表

准考证号：0102[] 提交时间：2019-11-11 11:11:32

姓名	林 []	性别	男	原准考证照片	毕业申请照片
证件号	[] 57	手机	13[]		近期照片未上传
通讯地址	111111				
二代证采集	已采集				
申请信息	专业名称：020109 国际贸易(专科) 主考学校：福建师范大学 层次：6, 专科				
此前学历及专业					

订单信息：

支付订单号	支付项目	订单金额	订单状态	操作
FB1911000055	2019年下半年毕业生审定费	50	未支付	照片未上传

图 2.1.7 相片上传

福建省高等教育自学考试网上预毕业申请

您的申请状态：**未支付**

[上传近期照片](#) [修改联系信息](#) [修改申请专业](#) [预毕业申请表](#)

准考证号：010..... 提交时间：2019-11-11 11:11:32

姓名	刘.....	性别	男	原准考证照片	毕业申请照片
证件号	350.....57	手机	13.....		
通讯地址	111111				
二代证采集	已采集				
申请信息	专业名称：020109 国际贸易(专科) 主考学校：福建师范大学 层次：6, 专科				
此前学历及专业					

订单信息：

支付订单号	支付项目	订单金额	订单状态	操作
FB1911000055	2019年下半年毕业生审定费	50	未支付	未支付, 点击支付

图 2.1.8 相片上传成功后，方可进入网上缴纳毕业生签定费。

毕业生签定费网上缴费成功且本人相片审核通过后，本人带上打印《预毕业申请表》按规定时间到当地市、县（区）教育招生考试机构或主考学校自考办提交佐证材料现场确认）。

福建省高等教育自学考试网上预毕业申请

您的申请状态：等待审核，请阅读《申请提示》

[上传近期照片](#) [修改联系信息](#) [修改申请专业](#) [预毕业申请表](#)

准考证号：010..... 提交时间：2019-11-11 11:11:32

姓名	刘.....	性别	男	原准考证照片	毕业申请照片
证件号	350.....	手机	130.....		
通讯地址	111111				
二代证采集	已采集				
申请信息	专业名称：020109 国际贸易(专科) 主考学校：福建师范大学 层次：6, 专科				
此前学历及专业					

订单信息：

支付订单号	支付项目	订单金额	订单状态	操作
FB1911000055	2019年下半年毕业生审定费	50	已支付	已支付

重要通知：

图 2.1.9 进入预毕业现场确认显示状态。

福建省高等教育自学考试毕业生申请表

专业名称：020106 金融(独立本科段) 主考学校：集美大学 层次：5, 本科 二代证采集：已采集 2019年05月14日						
姓名	[模糊]	性别	男	准考证号	010[模糊]1	
证件号码	350[模糊]	手机号码	13[模糊]			
通讯地址	d[模糊]					
此前学历及专业	西安电子科技大学, 信息管理与信息系统, 专科, 毕业日期: 20060420(已认证)					
序号	课程代码	课程名称	成绩	学分	通过时间	备注
1	00002	邓小平理论概论	66	3		
2	00019	计算机应用基础(实践)	65	2	2001.04.30	实践课
3	00020	高等数学(一)	75	6		
4	02120	数据库及其应用	60	3	2002.10.26	
5	02316	计算机应用技术	60	2	2001.04.27	
6	02382	管理信息系统	60	4	2002.04.20	
7	27296	计算机实用软件上机	95	2	2001.04.30	实践课
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
日期: _____ 以上信息确认无误! 考生签名: _____						
备注: 1、2019年上半年预毕业生现场确认时间: 5月22日-5月24日, 在规定时间内未到现场确认的考生, 预毕业申请无效; 2、顶替学分课程或选考课程, 须在备注栏注明所顶替的具体课程或选考课程; 3、考生须附所有单科合格证原件或成绩证明、免考申请表等, 若有遗失的应在备注栏注明遗失。 4、历史成绩有遗漏的, 直接在空白处填写相应内容, 并要求提供单科合格证原件或成绩证明。 5、本科毕业生需提供专科及专科以上学历证书复印件一份(原件备查), 前置学历审核未通过还须提供《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》原件。						

图 2.1.10 考生核对信息并打印毕业申请表

三、现场确认

按福建省教育考试院关于预毕业申请规定的现场确认时间及相关通知要求, 带上所有材料到所属市、县(区)教育招生考试机构或主考学校自考办提交相关材料现场确认; **未到现场确认, 预毕业申请无效。**